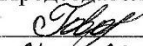
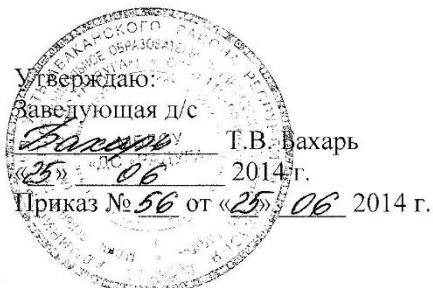


Согласовано:
Председатель ПК
 Е.Н. Говоруха
«24» 06 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга»

1. Общие положения

- 1.1 Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» (далее ДОУ).
- 1.2 Общее собрание работников ДОУ представляет полномочия трудового коллектива ДОУ.
- 1.3 Общее собрание работников ДОУ возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.4 Решения Общего собрания работников ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для исполнения администрацией и всеми членами ДОУ.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6 Срок данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и порядок формирования Общего собрания работников ДОУ

- 2.1 Общее собрание работников ДОУ является действующим коллегиальным органом Детского сада для рассмотрения основных вопросов функционирования и жизнеобеспечения учреждения.
- 2.2 В состав Общего собрания трудового коллектива входят все сотрудники ДОУ.
- 2.3 На заседании Общего собрания работников ДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 2.4 Для ведения Общего собрания работников ДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на 2 года, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 2.5 Председатель Общего собрания работников ДОУ: организует деятельность Общего собрания работников ДОУ; информирует членов работников ДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения; организует подготовку и проведение собрания; определяет повестку дня; контролирует выполнение решения.

3. Компетенция Общего собрания работников ДОУ

3.1 Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы работников ДОУ.

3.2 Общее собрание работников ДОУ реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.3 Общее собрание работников ДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3.4 К исключительной компетенции общего собрания работников ДОУ относятся: утверждение Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда, выплатах компенсационного и стимулирующего характера работников ДОУ и принятие решения о заключении коллективного договора между администрацией и работниками Учреждения; обсуждение и обоснование выбора основной образовательной программы дошкольного образования; рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, претендующих на первую (высшую) квалификационную категорию; организация работы по повышению квалификации педагогических работников; проведение опытно-экспериментальной работы, определение направления взаимодействия Учреждения со школами и другими общественными организациями; представление педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий.

4. Порядок организации деятельности Общего собрания работников ДОУ

4.1 Общее собрание работников ДОУ собирается не реже двух раз год.

4.2. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей членов работников ДОУ.

4.3. Решение Общего собрания ДОУ считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих и является правомочным.

4.4. Решение Общего собрания ДОУ обязательно для исполнения для всех членов ДОУ.

5. Права Общего собрания работников ДОУ

Общее собрание работников ДОУ имеет право:

- Участвовать в управлении ДОУ;
- Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания работников ДОУ имеет право:

- Потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит треть членов Общего собрания работников ДОУ;
- Предлагать руководителю ДОУ план мероприятий по совершенствованию работы ДОУ;
- Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей ДОУ;

- Совместно с руководителем ДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДОУ для опубликования в средствах массовой информации.

6. Взаимодействие Общего собрания работников с другими коллегиальными органами ДОУ.

6.1 Общее собрание работников ДОУ организует взаимодействие с другими коллегиальными органами ДОУ, Педагогическим советом, а также с общественным органом Советом родителей:

- через участие представителей работников ДОУ в заседаниях Педагогического совета ДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию работников ДОУ решений, принятых на заседании Педагогического совета ДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета ДОУ.

7. Ответственность Общего собрания работников ДОУ

Общее собрание работников ДОУ несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

8. Делопроизводство Общего собрания работников ДОУ

1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания работников ДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания работников ДОУ и приглашенных лиц;

2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ДОУ.

3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Книга протоколов Общего собрания работников ДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью ДОУ.

5. Книга протоколов заседаний Общего собрания работников ДОУ вносится в номенклатуру дел ДОУ и хранится в его канцелярии.

6. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания работников ДОУ рассматриваются председателем или членами Общего собрания трудового коллектива по поручению председателя.

7. Книга протоколов Общего собрания работников ДОУ хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение обсуждается на заседании Общего собрания работников ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

9.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.